BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 13- 12- 2022. **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ___

OBJETO DE LA REUNIÓN: Socialización del proyecto Personal con Discapacidad.

HORA DE INICIO: 2:20 **HORA DE FINALIZACIÓN:** ___

ASISTENTES: los firmantes

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Olga Patricia Herrera Valencia				X						Alcaldía Antonio Nariño	olganattacha@hotmail.com	3016301720	
Luz Adriana Chavarriaga										Alcaldía Antonio Nariño	chavarriaperez@gmail.com	3174195973	
Ana Beatriz Rojas										Alcaldía Antonio Nariño		3133008004	
										Alcaldía Antonio Nariño		3219205674	
Rubiela Londoño M												3133008004	ANDRES
ANDRES FELIPE RICO				X						Acadea Alcaldía			
Jair Guerra Troya			X						X	COINDERE	troyguerra204@gmail.com	3128822234	
Hasbleydi Fonseca			X							COINDERE	hasblezie gmail.com	3103141485	
Yacellys Caro			X							COINDERE	ciudadaniacoindere@gmail.com	3103411174	
Andrea del Pilar Cruz													

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 13 12 2022 **Virtual:** ____ **Presencial:** ____ **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Socialización del proyecto a personas con discapacidad, cuidadores y cuidadoras-migrantes

HORA DE INICIO: 2:00pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 5:00pm

ASISTENTES: los firmantes

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
(Cuidador) Alvaro Rojas Bandera										ANTONIO NARIÑO	CARRERA 11 C 23 B 50	3227587837	
Ana Quimbayo										Antonio Nariño	Hannaflowers24@hotmail.com	3214936382	
Edna Yolima Pilar Mora										A N	lolitasol@hotmail.com	3162402155	
Edith Gonzalez Rivera										Antonio Nariño	egon1691@gmail.com	3102058934	
Pilar Agudelo										consejo local discapacidad	rpilaran@gmail.com	3015000589	
ADA SALINAS										ANTONIO NARIÑO	soda sol 4987@	3224468860	ADA SALINAS.
Nelva Consuelo Cruz										Antonio Nariño	@hotmail.com		
											solangely-z@hotmail.com	3123397280	NELVA CONSUELO CRUZ
Solangely Hernandez Cruz										Antonio Nariño	solangely-z@hotmail.com	3123397280	Sol
Sr Esteban												321 [illegible]	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 13- 12- 2022. **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Alcaldía local A Nariño

OBJETO DE LA REUNIÓN: Socialización del proyecto de personas con discapacidad

HORA DE INICIO: 2:00 pm. **HORA DE FINALIZACIÓN:** 4:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Constanza Alvarez A										Alcaldía Antonio N.	Conyz1385@gmail.com	3152629787	
RUTH ANDILA										Veedora. Sub-red.	ruth6692@hotmail.com	3177711941	
Luz Nila Munoz Solano										Antonio Nariño	luzmilamu@yahoo.es	3133368505	
Jenny Andrea Perez E										Antonio Nariño	andreaperez228@gmail.com	3208013261	
MARIBEL ATEAGA										ANTONIO NARIÑO		3219536824	Maribel Ateaga
MARIA CABRERA										ANTONIO NARIÑO		3112205917	
Viviana Paola Morales C										Consejera Discapacidad	angelderelo2026@hotmail.com	3142009023	
Jhosely Segovia										ANTONIO NARIÑO	Jhoselysegovia762@gmail.com	3163360583	Jhosely
Blanca Cifuentes										Antonio Nariño		3133626724	
Jady M Bedoya										Antonio Nariño	Nadymorgothb@gmail.com	3118356550	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

13- 12 - 2022
Bogotá D.C.
Se da inicio a la reunión del proyecto "Contratar Servicios y actividades complementarias que mejoren la salud y el bienestar de las personal con Discapacidad y sus cuidadores y cuidadoras.
con los cuidadores firmantes en el acta.
Puntos a desarrollar. Reunión a Cargo pilar Garzon Cordinado
1. Nombre del proyecto
2. Generalidades
3. presentación del operador y equipo profesional.
3. Objetivos
4. Inscripciones
5. Etapas
6. Recurso humano
7. Ejecución
Desarrollo.
Contratar Servicios y actividades complementarias que mejoren la Salud y el bienestar de sus Cuidadores y personal con discapacidad.
Operador: COINDERE, Profesional Coordinador pilar Garzón
Profesional Apoyo yacelly Cano.
Objetivos del proyecto → beneficiar a 75 personas con Discapacidad y sus Cuidadores- atraves de actividades alternas, de Salud que den respuestas a su necesidad.
Objetivos Específicos, talleres, de yoga, hidroterapia, danza, Huerta casera, Se Socializa lugar y fecha de inscripciones las etapas, Convocatoria y Socialización, inscripciones. Visitas domiciliarias, Desbarrollo de las actividades, la evaluación.
Por último, Se Comunica por parte del operador COINDERE la realización de una Salidas pedagogica al Campo de COINDERE, para las personas con Discapacidad y Sus Cuidadores.
Socializado dicho proyecto se da por terminada la reunión en las instalaciones de la alcaldia local Antonio Nariño a las 1:00 pm. del 13 DIC 2022.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 14 Diciembre de 2022 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ___

OBJETO DE LA REUNIÓN: Socialización del proyecto y entrega de piezas publicitarias

HORA DE INICIO: 8:00 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 5:00 pm.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Alvaro Gomez										JAC Sevilla	alvarogmez22@yahoo.es	3153054908	
Haddydi Fonseca			X							COINDERE	hadde11@gmail.com	3103314148	
Eliecer Berrio					X					Comedor C.		3116204958	
Jose Ismael Efrain Sanchez Qib										JAC Pulicarpa	ismaelefrainsanchez3@gmail.com	3228039415	
Stella Mendoza A.										JAC. Ciudad Bermeo	Stellamendozaluis@gmail.com	3005269983	
Daniela Cordoba					X					Exito Ciudad Jardin			

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Bogota D.C. 14-12-2022.
Respondiendo a los requerimientos del proyecto servicio y respondiendo así mismo a los compromisos de las acciones de socialización se realizo entrega de piezas publicitarias como son afiche y volantes, estas entregas se soportan con firma de cada uno los representantes de las respectivas juntas de acción comunal, en este cabo se realizo entrega en JAC Sevilla, Comedor comunitario Policarpa, JAC Policarpa, JAC Ciudad Berna y supermercado éxito ciudad Jardín, se tomaron las respectivas fotografías y se soportan las (fotografías) firmas en acta.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 15-12-2022 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Sub Discapacidad Codix

OBJETO DE LA REUNIÓN: Entrega de publicidad

HORA DE INICIO: 1:00pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 1:15pm

ASISTENTES: los firmantes

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Claudia Sofer Valbuena			X						X	Sub. Discapacidad	Csofer@sdis.gov.co	—	
Yarelly Coro			X						X	Coindeg	Cuidadora coindeg@	3103411574	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Bogotá 15-12-2023.
Respondiendo a los requerimientos del proyecto Cuidadores y Discapacidad de la localidad Antonio Nariño.
Se hace entrega de la publicidad por parte del operador el Contenido de afiches. y volantes a la Subdirección local de Discapacidad, el dia 15 de diciembre del 2022.
Ubicado en la calle 7a # 24. b-26 cadix martires.
Quedando Constancia de dichas entregas y firma del Recibido.

Nota: Agregar todos los que sean necesarios para registrar a todos los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 16-12-2022. **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ___

OBJETO DE LA REUNIÓN: Entrega de publicidad.

HORA DE INICIO: 12:00 Am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 4:00 pm.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Alg Isabel Hora.			X							J.A.C.	algunimages@gmail	3202857626	Isabel
David F. Ofiggion G		X	X							Olimpica SA	asto6821@olimpica.com	3101884373	David Ofiggion
Ricardo Rojas S		X								J.A.C Presidente	ricoarias@hotmail	3005302588	
Maritza Cerzo O		X								JAC FEDEUD	losamosm16@hc	3228543905	
Yacelly Cano			X						X	COINDEBE	cuidadorcoinderl	3103411554	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Bogotá D.C 16-12-2023.
Respondiendo a los requerimientos del proyecto Servicio y actividades Complementarias que mejoren la salud y el bienestar de las personas con discapacidad. y sus Cuidadores y Cuidadoras de la localidad Antonio Nariño.
Se realiza la entrega de publicidad, afiches, volantes.
JAC. Salón Comunal Caracas Nariño, Supermercados Olimpica - Caracas - Nariño, JAC. Presidente Junta de acción Comunal San Antonio de Padua, JAC. Presidenta Junta Acción Comunal, la Trabuga.
Se entrega publicidad quedando constancias de las firmas. y sus respectivas entregas para estas fechas.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 20/12/2022 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Entrega de publicidad

HORA DE INICIO: 2:00 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 2:30 pm.

ASISTENTES: finalización - firmantes.

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Roberto Montiel					X	X				Subdirección Puente aranda	rmontiel@sdis.gov	3115940401	
Yacelly Cano			X						X	COINDER	Cuidadores coinder	3102411774	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento: cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Bogotá D.C. 20-12-2022.
Respondiendo a los requerimientos del proyecto Servicio y Actividades Complementarias que mejoren la salud y el bienestar de las personas con discapacidad y sus Cuidadores y Cuidadoras, de la localidad Antonio Nariño. Se realizó la entrega de la publicidad Contenido afiches. a la Subdirección local puente Aranda, el día 20 de Dic del 2022.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 15 - 12 - 2022 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Alcaldía local A.N.

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión de Mesa técnica. proyecto Cuidadores

HORA DE INICIO: 830 **HORA DE FINALIZACIÓN:** 11:00 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
LUZ MARINA QUINTOSA T.											LUZ02233@hotmail.com	3181673982	
Pilar Ayerbes											pilarayerbes@gmail.com	3015000088	
Nicolas rolando Sotelo			X						X	FDLA	Nicolas.rolando@gobiernobogota.gov.co	3123967122	
RUTH ANDILA										VEEDORA SUB-RED.	ruth6692@hotmail.com	3177711934	
Yo ellys Caro Dávila			X							COINDERE	ycarodavila@gmail.com	3103411154	
Andrea del Pilar Garzón Osorio			X						X	COINDERE	cuidadorescoindere@gmail.com	3042103371	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Bogotá 15 de diciembre de 2022

Se da inicio a la reunión de mesa técnica del proyecto "contratar servicios y actividades complementarias que mejoren la salud y el bienestar de las personas con discapacidad y sus cuidadores y cuidadoras de la localidad Antonio Nariño", se cuenta con la presencia de la representante del Consejo Local de Discapacidad Pilar Ayerbes, representante de COPACOS Luz Marina Quiroga, veedora del proyecto Ruth Ardila, Supervisor del contrato Nicolas Milano, Coordinadora del proyecto de COINDERE Pilar Garzón Osorio y la bachiller del proyecto Yacellys Caro.

Apertura reunión el supervisor del proyecto, solicitando grabación de la reunión, informa que no se encuentra presenta la señora Berenice, pero hará parte del comité, de igual forma la señora Viviana quien se suma de manera positiva al desarrollo del proyecto ya que tiene gran contacto con la población con discapacidad de la localidad.

Expresa que el objetivo de la reunión es desarrollar la primera mesa técnica la cual a la fecha responde a los lineamientos del anexo técnico.

La supervisión propone hacer una prorroga de 1 mes para poder adelantar el proyecto con un margen exitoso, esto seria productivo ya que en harás de las festividades se podría torpear algunas actividades, aporta además que el proyecto tiene como propósito generar acciones de total inclusión tenido en cuenta, que no se deben generar acciones de beneficio personal para la vinculación a las actividades por parte de los operadores, lideres, cuidadores o demás.

Informa que para los proyectos de 2023 se debe establecer contratación para población de la comunidad y que cumpla criterios como persona con discapacidad.

Se informa que por parte de la fundación se aprueba la prorroga ya que es pertinente por las fechas y festividades propias de fin de año.

Aporta el supervisor que se debe ser muy preciso en cuanto a la vivencia de las personas que habitan en la localidad.

La señora Ruth reporta que en relación a las 75 personas vinculadas al proyecto las personas de la mesa deben actuar como líderes y no ser parte del desarrollo del proyecto, eso queriendo decir que los procesos deben ser para la comunidad, pero no para las personas de la mesa técnica, el trabajo seria el apoyo y liderazgo, lo define como propuesta; Luz marina de COPACOS expresa que está de acuerdo.

Pilar de CLD expresa no estar de acuerdo porque ella hace parte del consejo y desea estar en las actividades del proyecto.

En este orden de ideas se hace claridad que en temas de cupos es importante verificar posibles vinculación o amplitud de cupos por parte de COINDERE.

Manifiesta la señora Luz Marina la preocupación con relación al recurso que permita el pago de salones comunales y espacios para la ejecución, esto sumándose a desplazamientos y movilidad. Además, aporta la importancia de verificar cuales son los aportes de los miembros de la mesa ya que la función es apoyar no generar malestar y críticas destructivas.

Manifiesta Pilar Garzón coordinadora del proyecto que el día 13 de diciembre se generaron las primeras inscripciones a la población y se han desarrollado las visitas de los mismos, por otro se informa que ya he realizado proceso de entrega de piezas publicitarias y de este ejercicio se tiene registro fotográfico y las respectivas actas. Así mismo refiere que existe el recurso para el pago de salones y esto se usaran en relación a los presupuestos establecidos.

Manifiesta la señora Ruth que hizo parte de la construcción del proyecto y desde las realidades de la comunidad han tomado insumos para el diseño de este, se tuvieron en cuenta algunos escenarios y

sugiere la fragua como punto de desarrollo de las actividades, piensa que es impronta reconocer los rubros de las contrataciones.
Expone la señora Ruth la transparencia en las inscripciones, ya que la gente necesita los espacios y los escenarios y que se brinde espacio para el cuidador y la PcD,
Luz marina quiere y expresa que se haga construcción sobre la construido, acciones en busca del éxito del proyecto y apoyo en las actividad y desarrollo de las mismas.
Ruth aporta que las persona con discapacidad y el cuidador sea con vinculo de convivencia y que represente la convencía de este con visita domiciliaria, es importante empoderarse de los proyectos y tener conciencia frente a lo que allí se establece. Se debe actuar de acuerdo al anexo técnico y mantener las líneas de acción claras, los casos particulares se deben definir en la mesta técnica.
Informa Nicolas Molano que ha creado un grupo donde se ha envido información general del proyecto, se acuerda que este podrá se utilizado para casos particulares y hacer uso efectivo de la virtualidad
la señora Pilar representante del Consejo Local de Discapacidad que en relación a los sitios hay que verificarlos, ante esto Nicolas expresa que hay unas acciones de corresponsabilidad entra las juntas de acción y la alcaldía local, esto teniendo en cuenta que existen unas partidas y eso se convierte en un valor agregado para las particularidades del proyecto.
Se informa por parte de la Coordinadora del proyecto que se entregó la publicidad en diferentes puntos de la localidad como juntas, almacenes de cadena, comedores y demás que garanticen la inscripción, así mismo se refiere que a través de la emisora local se hizo la respectiva socialización, así como la presentación publica que se encuentra en la pagina de facebock de la alcaldía Local.
se define que la actividad debe ser desarrollada de acuerdo a la articulación y fortalecer estratégicas para el desarrollo del proyecto.
Nicolas refiere que para fortalecer el proceso de inscripción se envira el link para que sea socializado y compartido para toda la comunidad.
Solicita la veeduría que se tenga en cuenta los insumos y la calidad de los mismo, eso basado en experiencias previas de otros proyectos.
Informa que se puede ingresar al Secop de manera permanente para actuar en beneficio de la transparencia del proyecto.
Es importante que en mesa técnica se tomen decisiones frente a las particularidades de cada caso.
Determina supervisión que se deben tomar decisiones frente al tema de las asistencias, ya que los recurso se deben maximizar teniendo en cuenta que este es un presupuesto real y destinado de forma estratégica.
Se elaborará un acta de compromiso donde se debe asistir al total de las actividades y en caso de no poder asistir debe presentar los soportes respectivos.
Teniendo en cuenta los puntos tratados en la mesa técnica a partir de acuerdos y contando con la aprobación de todos los miembros se da por terminada la reunión a las 10:45am.
se anexa listado de asistencia.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: _____

FECHA: 01 - 03 - 2023. **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** X **LUGAR(EL LUGAL (En que ocurrió) presencial)** Alcaldia Local

OBJETO DE LA REUNIÓN: Concertar Mesa tecnica

HORA DE INICIO: 9:00 Am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 11:00 Am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
RUTH ANDILA										VEEDORA.	ruth6692@hotmail	3177711934	
[illegible]										[illegible]	[illegible]	[illegible]	
Beatrice Cuevas										Invitada	becupi2068@yahoo.es	3142512526	
Pilar Garzón Osorio			X						X	COINDERE	cuidadorasoindc@gmail.com	3042403571	
Pilar Agudelo										Consejo Local de Discapacidad Física	ppilaran@gmail.com	3015102089	
Yacelly Caro		X							X	COINDERE	CuidadoresCondc@...	3103411554	
Nicolas Rolando Sotelo			X							FDLAN	[illegible]	3123967722	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 07 - 03 - 2023. **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** X **LUGAR:** ~~(Lugar donde se realizará la reunión)~~ presencial Alcaldía Lucy

OBJETO DE LA REUNIÓN: Concertar Mesa tecnica

HORA DE INICIO: 9:00 Am **HORA DE FINALIZACIÓN:**

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMBR.	CONTRATISTA				
RUTH ANDILA										VEEDORA.	ruth6692@hotmail	3177711934	
[illegible]										[illegible]	[illegible]	[illegible]	
Beatrice Cuevas										Invitada	becuri2068@yahoo.es	3142512526	
Pilar Garzón Osorio			X						X	COINDERE	vidaderosoindere@gmail.com	3042103541	
Pilar Ayerbes										Consejo Local de Discapacidad Física	ppiaran@gmail.com	3015100089	
Yacelly Caro		X							X	COINDERE	Cuidadorescoind@...	3103411174	
Nicolas Rolando Satelo			X							FDLAN	[illegible]	3123967722	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3358000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Bogotá 01 de marzo de 2023

Se realiza apertura de reunión de mesa técnica a las 9:00 am del proyecto servicios y actividades complementarias que mejoren la salud y el bienestar de las personas con discapacidad y sus cuidadores y cuidadoras de la localidad Antonio Nariño, contando con la asistencia del supervisor del proyecto Nicolás Molano de FDLAN, delegada de la veeduría la señora Ruth Ardila, representante de COPACOS Luz Marina Quiroga, representante Consejo Local de Discapacidad Pilar Ayerbes, la coordinadora de proyecto Pilar Garzón de la Fundación COINDERE, como invitada la señora Berenice Cuevas y Yacellys Caro profesional de apoyo de la corporación COINDERE

Se apertura reunión informado que la agenda consta de dos puntos fundamentales definición del proceso a la fecha y acuerdos para el proceso de ejecución:

1. La coordinadora del proyecto apertura reunión informando los procesos adelantados a la fecha en la ejecución del proyecto, para esto se informa que se cuenta con listado tanto de inscritos como de visitas las cuales ya se realizaron, así mismo informa que el tema de la publicidad para la socialización del proyecto se dio en la totalidad de la localidad además de la participación de un facebook live en la emisora de la alcaldía local.
2. En cuanto a la ejecución del proyecto se hace pertinente verificar que lo tiempos no son prudentes ya que en el diseño no se contempló que las actividades responden a 28 jornadas de intervención y que en el proceso de visitas lo tiempos de las mimas se vieron afectados por particularidades como: programación por parte de los participantes y no estar para atenderla implicando reprogramación, citas médicas y tiempos extensos para recibir la visita.
3. En cuanto a los parques metropolitanos para el desarrollo de las actividades de medio acuático se presentan dificultades ya que las administraciones de estos no cuentan con agendas para facilitarlos y por ende se debe proceder a buscar cajas de compensación tema que debe ser verificado y corroborado con la propuesta económica, se tiene contemplado a la fecha compensar cede Centro Mayor.

En relación a estas precisiones se generan la importancia de tomar decisiones en cuanto a la ejecución, en primera medida se determina la pertinencia de pensar en una adición ya que comprendiendo las dinámicas se reconoce que los tiempos no están ajustados y en términos de ley se debe responder a dos necesidades puntuales el cumplimiento del proyecto y la satisfacción de la comunidad beneficiaria.
Por otro lado, las personas que reconocen su participación en el diseño del proyecto aportan que este fue pensado para ejecutar en días sábados, domingos y festivos y por eso es importante verificar y ajustar con los profesionales, la supervisión y la comunidad y desde allí tomar decisiones favorables para todos.
Desde esta perspectiva se hace necesario tomar decisiones y apuntar a las acciones de mejora para lograr la ejecución, dejando algunos compromisos y tareas para este cumplimiento.
En primera medida se define la impotencia de verificar nuevamente los listados tanto de inscritos como de visitas para determinar el número total de estos ya que en primera medida las personas han ido desistiendo de la asistencia a las actividades

Se sugiere por parte de la mesa técnica acordar el horario de las actividades, concertando una reunión con los participantes del proyecto en las instalaciones de la Alcaldía Local para comunicar sitios y horario de las actividades.
El supervisor del proyecto, se compromete a publicitar el proyecto por diferentes medios de comunicación locales.
De igual manera solicita un acta de compromiso en función de que los participantes acuerden asistir a todos los talleres. Se sugiere por parte de la mesa técnica realizar las actividades complementarias los fines de semana a excepción de natación que se implementará los días viernes o sujeto a las entidades, por la disposición del espacio.
Así mismo se solicita una prórroga de modo que se busca cumplir con las diferentes acciones de salud mental y positiva. Estrategias, del eco cuidado y medios alternativos para la salud y el bienestar de las personas con discapacidad y sus cuidadores y cuidadoras.

Se finaliza la reunión a las 10:30 am. Se anexa listado de asistencia.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 22 MARZO 2023 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ___

OBJETO DE LA REUNIÓN: CONTRATO 213 - 2022 EJECUCIÓN

HORA DE INICIO: 14:00 **HORA DE FINALIZACIÓN:** 15:00

ASISTENTES: 4 asistentes

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Hechs Rolando Soto			X							FOLAM	Asesorhechs@folam.com	3123967722	
Cristian Camilo Rojas			X							Coindere	Cristian.rgw.5de@gmail.com	3186706676	
Yacelly Como Davila			X							COINDERE	Cuidadoracoinder@gmail.com	3103411974	
Andrea del Pilar Bonilla Osorio			X						X	COINDERE	cuidadoracoinder@gmail.com	3042403871	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

27-03-2023.
Bogotá D.C.
Se inicia Reunión alas 2:00 pm en las instalaciones de la alcaldia. Con la participación de Pilar Garzón Coordinadora del Proyecto de Cuidadores, Discapacidad. Nicolas Molano Supervisor del Proyecto. Cristhian Rojas Profesional edufisico, y Yoicelly Cardo Profesional de apoyo del Proyecto.
Se acuerda la ampliación del tiempo desde 28 de marzo hasta el 26 de julio.
Asi mismo Se acuerda Reunión con la mesa técnica, fecha por definir.
De tal manera Se Concreta la reunión con la población beneficiada para Socializar fechas y horarios del Cronograma de actividades.
Reunión para el dia jueves 30 de marzo alas 2:00 pm.
Acuerdos: de 3. dias de la Semana Actividades de Yoga.
Finaliza Reunion alas 3:20 pm.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 29 MARZO 2023 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** FDLAN

OBJETO DE LA REUNIÓN: SOCIALIZACIÓN CRONOGRAMA ACTIVIDADES DE LAS 28 SESIONES - MESA TECNICA

HORA DE INICIO: 17:00 **HORA DE FINALIZACIÓN:** ___

ASISTENTES: 9 asistentes.

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Nicolas Mateo Soler			X						X	FDLAN	Heraldica.nicolas@gobierno bogota.gov.co	3123967222	
Cristian Camilo Rojas Soler			X						X	Coindere	cristian.rojas.soler@g	3196706676	
Yancelly Cano Davila			X						X	COINDEDE	Ciudadanos@gmail.com	320 3411224	
Uriana Paola Rodriguez Castellanos										CONSEJO DISCAPACIDAD/ VOCERO CPL	uriapaola0307@hotmail	3142009031	
RUTH ARDILA.										VEEDORA.	ruth6692@hotmail	3147711934	
Berenice Cuevas			X							Invitada.	berupi2069@yahoo.es	3142512526	
Pilar Agudelo										C.L.D.	Pilaran@gmail.com	3015000	
Jair Hasim Quintero										COPACOS	luz02233@hotmail.com	3118167392	
Andrea del Pilar Garzón O.			X						X	COINDEKE	coindereciudadanos@gmail.com	3142143471	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Bogotá 29-03-2023
Se realiza apertura de la reunión mesa técnica a las 5:30 pm del proyecto, Servicio y actividades complementarias que mejoren la Salud y el bienestar de las personas con discapacidad y sus Cuidadores, y Cuidadoras de la localidad Antonio Nariño Contando con la participación del Proyecto Supervisor Nicolas Molano, de IDPLAN delegado de la Vocera la Sra Ruth Ardila, Representante de Coopitos Luz marina Rivera, Representante del consejo local de discapacidad. pilar Garzón, Coordinadora del proyecto Fundación COMPARTE, como invitada Berenice Cuevas, referente del componente Discapacidad Viviana Morales, Profesional del Deporte Cristhian Rojas, y Profesional de apoyo de la fundación COMPARTE Yadily, Caro.
Se inicia la reunión por parte del Supervisor del proyecto Nicolas Molano informando los puntos fundamentales. como la Suspensión y Prorroga del proyecto, Citación del Comité técnico para informar avances horario y fecha de actividades.
Supervisor. informa Sobre la prorroga que fue denegada por parte de la alcaldía, por no haber ejecutado una actividad del Proyecto refiere presentar una parte de las actividades para así poder dar prorroga.
Continua pilar Garzón, Con el Cronograma de actividades para dar respuesta, a las actividades de yoga para cuidadores, como nicando que los fechas se llevarían a cabo del 10-a 14 de Abril y de 17-24, Continua, Mañanas y tarde de lunes a viernes.
lo Cual refiere el comité técnico, que lo ideal, Sería incluir las actividades los fines de Semana por la asistencia de la población incluir al número de personas que no estan en los listados, enter viene el Educador físico, Cristian Rojas informando temas y técnicas Sobre la actividad de yoga, Se propone por parte de COMPARTE realizar estas actividades en la instalaciones de la fundación COMPARTE.
Acuerdos Socializar a la población los horarios y Días propuestos y las espacios concertados para llegar buen consenso en la reunión del Dia 30. de marzo.
Finaliza Reunión a las 630 pm. del dia 29. de marzo 2023.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 30-03-2023 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Alcaldia local Antonio Nariño

OBJETO DE LA REUNIÓN: Sociolización Cronograma de Actividades

HORA DE INICIO: 2:00 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 330 pm.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Elsa Martin										Cuidora		3114616834	
Graciela Bernal										Cuidadora		3114513707	
Wolfon R.										Cuidador		3125077734	
Elizabeth Gonzalez										Cuidadora		3158221455	
Vanessa Lorena Castell										Cuidadora Profesional		3142009031	
Pilar Ayerbes										Auto-cuidadora		3015100089	
Angela Rosa Romero Garcia										Cuidadora	anroga8@gmail.com	3015254403	
Rosyn A. Rozo Vargas										cuidadora	rolandrozo746@hotmail.co	3195521492	
Liliana Cardenas T										Cuidadora	malilycar@gmail.co	3193663722	
Yuriley Rojo Rojas										CUIDADORA	rochi3105@hotmail.	3112637739	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 30-03-2023. **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Alcaldia local

OBJETO DE LA REUNIÓN: Socialización cronograma de actividades

HORA DE INICIO: 2:00pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 2:40 pm.

ASISTENTES: Cuidadores

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB	CONTRATISTA				
ERINKXINETH QUIMBAYA										Autocuidador		3115611259	ERINKXINETH
Jady Margoth Bodog										Cuidadora	[illegible]	3183[illegible]	JB.
Jhsely Segovia										Cuidadora	[illegible]	3163[illegible]	Jhsely.

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demas normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para tomar estadísticas, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Ajuste o elimine las filas que no sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

30 - 03 - 2023.
A continuación se anexan los nombres de las 16 personas que asistieron a la Socialización del cronograma de actividades del proyecto Discapacidad y Cuidadores...

Pedro	Gutierrez	
Diana	García	3118356320
Angie	Chalá	3115925924
Dona	Lopez	3115110126
Rocio	Rodriguez	3142296340
Alverio	Baron	3112632739
Angela	Romero	3134664134
Ximbit	Quimbayo	3115627159
elizabeth	Canizales.	3132484124
Inés	Suarez	3105742036
ingrid	García	3105742036
Liliana	Cardenas.	3193663722

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 07-04-2023. **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** COLINDERE

OBJETO DE LA REUNIÓN: Socialización Cronograma de Actividades.

HORA DE INICIO: 10:00 Am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 10:40 Am.

ASISTENTES: Cuidadores.

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Diana García										Cuidador.	isolagarcia34@gmail.	3115925924	Diana García
Mireya Gómez										Cuidador	mireyagomez@yahoo.es	3203429245 3114427271	Mireya Gómez
Olga Barrera										cuidador	olgabarrera89@gmail.com	3133679522	Olga Barrera
Marina Chaparro										Cuidadora		3105869180	
Ana Quimbayo										cuidadora	Hannaflow0924@gmail.com	3214936302	
Yamile Díaz Rodríguez										cuidadora	Yamilediaz096@gmail.com	3005259108	
Elsa Martín										Cuidadora		3114616834	Elsa Martín
Jhosely Segovia										Cuidadora	Jhosely segovia72@gmail	3163360583	Jhosely
Jessica Camila Castro										Cuidadora	Sofiami.92@gmail.com	3202066558	Jessica Castro.

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 04
16 de septiembre de 2021
Caso Hola No. 189508

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldia local Antonio Nariño

FECHA: 07 - 04 - 2023 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** COMDELE

OBJETO DE LA REUNIÓN: Socializacion Cronograma de actividades

HORA DE INICIO: 10:15 Am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 11:30 Am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Yacelly Caro			X						X	Comdele	[illegible]	3103411554	
Andrea del Pilar Garzón Osma			X						X	COMDELE	[illegible]	3042103871	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Bogotá 07-04-2023
Se da inicio a la reunion a las 10:15 Am del proyecto Servicio y actividades complementarias que mejoren la salud y bienestar de las personas con discapacidad y sus cuidadores y cuidadoras de la localidad Antonio Nariño.
Contando con los profesionales del Proyecto.
Dilver Gargon Coordinadora, Cristhian Rojas Profesional Edufisico, Doris Castro Auxiliar enfermera, y Yacelly Coro Profesional de apoyo.
Se realiza apertura a la reunion informando. Socializando el Cronograma de actividades, y la importancia Sobre. la realizacion de estas actividades. de bienestar y salud en nuestro Cuerpo y mente. Se aclara a la poblacion temas, Niveles, practicas de meditacion.
por parte de la Coordinadora y el Profesional de edufisico Se proponen las opciones de los horarios donde Se realizaran las primera fase de yoga, a partir del 10 de abril en horarios Mañana y Tarde.
dejando a la poblacion Cuidadores. escoger el horario y los dias. que Se amolden a de acuerdo a sus labores Diarias. donde los. Personal que asisten a la reunion en Acuerdos.
Empezar el 10 de abril las actividades de yoga. primera fase. 8:00 Am- 10:00 Am. Grupo de la mañana 2:00 pm- 4:00 pm Grupo de la tarde, Se Concreta la entrega de insumos por parte del operador. kit yoga. Se da por terminada la reunion 11:30 Am en las instalaciones de la fundacion COMPLEF.
A continuacion Se anexan los nombres de las personas que asistieron a dicha reunion.

Luz mireya Gomez - 320 342 9546 - Diana M Cancino. 3114427771
Elsa Yaneth Martin - 311 467 68 34 - Olga Barrera - 3133679522
Maria Chaparro - 310 386 97 80 - Jhoselyn Segovia - 3163360781
Sixta Baron - Ana Quimbaya - 321 493 6362.
Olga Diaz 300 335 4138 Harisel pozo - 3112171257
Nancy pelaez - 318 897 70 91-

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 27 - 04 - 2023 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** CADE

OBJETO DE LA REUNIÓN: Socialización Espacio de Actividades. Cronograma.

HORA DE INICIO: 8:24 Am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 8-56 Am

ASISTENTES: Cuidadores

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Viviana Paola Mendoza										Articuladora Pad/Modelo CDE/Corresponsabilidad	vivianapaolamendoza@gmail.com	3142000031	
Julia Cecilia Castellano										Cuidadora			
Elvia Maria Polo Murcia										Cuidadora		3005562726	
Damaris Aguas										cuidadora	damaris@gmail.com	3115790360	
Jady Pedroza										Cuidadora	jadymargot@hotmail.com	3183565	
Andrea Aquiles Bermudez										Cuidadora.	Babel_062404@mail.com	3017071182	
Ana Paula Ortiz.										cuidadora		3133008009	
Olga barrera										cuidadora		3133679522	Olga Barrera
Norma Chaparro										Cuidadora		3105869780	
Angela Rosa Romero Garcia										Cuidadora	anroga8@gmail.com	3015254403	Angela Romero

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

21 - 04 - 2023
Bogotá D.C.
Se da inicio a la reunión de Cuidadores del proyecto "contrata servicios y actividades complementarias que mejoren la salud y el bienestar de las personas con discapacidad y sus Cuidadores de la localidad Antonio Nariño.
Se da apertura a la Socialización informando los 5 puntos de la reunión
1. Lugar para definir Espacios para operar Salones Comunales o Coindere
2. puntos de recogida de los recorridos definir COINDERE u otras Zonas.
3. Cronograma
4. Definir y aclarar las jornadas de la mañana y tarde para piscina no es Caminable. por temas de carriles y transporte.
5. Aplicar evaluación de yoga.
Se ofrece a la población Seguir operando los Siete talleres en los Salones Comunales de la Tragua, y Sanantonio. como Segunda opción se propone Seguir operando en las instalaciones de COINDERE
Se Somete a votación donde se obtiene 0 votación por continuar los talleres en los Salones Comunales, Votando 14 personas por la Continuidad de los talleres en las instalaciones de la IPS COINDERE.
Se dan a Conocer las opciones de los puntos de recogida los cuales Serian 3 puntos - los cuales Serian, parque, Bavaguera, Alcaldia local Antonio Nariño. COINDERE Paradas que Serian de 5 minutos. y un Recorrido de media hora, queda por puntualizar los Sitios pole recogida, por definir.
Se define Cronograma de Actividades danzar a partir de 26 de Abril, ; Piscina. 02.03.04.05 de mayo, 9, al 12 de mayo piscina 15 al 19. Danza 22-26 de mayo talleres huerta, 29 - al 31 de mayo Visita y entrega de insumos huerta casera, en los horarios. 8. 9 10 Am - de 2:00 pm - 4:00 pm. Sujeto a Cambios.
Se le Comunica a la población Cuidadores. que no pueden Cambiar el horario de piscina Si escoge en la mañana debe quedarse en ese horario lo mismo Sucede con el horario tarde.
Finaliza Reunion: 8:40 Am.
En Comun Acuerdo.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 21 - 04 - 2023 **Virtual:** ___ **Presencial:** 1 **(En caso de ser presencial):** COINDEPE

OBJETO DE LA REUNIÓN: Socializacion Espacio de actualizacion.

HORA DE INICIO: 215 **HORA DE FINALIZACIÓN:** 230 pm

ASISTENTES: Cuidadores.

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Mirela gomez										cuidador	mirelagomez@gmail.com	3203429546	Mirela Gomez
Aydee Pena Barrios										Cuidadora		3732329455	
Gladys Flores Bastos										autocuidadora		3132032880	Gladys F.
Amanda Rincon Arias										autocuidadora	Tanita.cure@gmail.com	319 357 9913	Amanda R.
Jessica Camila Castro S.										Cuidadora	SogCami.929@gmail.com	3202066558	Jessica Castro.
ROLANDO ALEXANDER ROJO V.										CUIDADOR	rolandrozo796@hotmail.com	3795521492	
Patricia Isabel López										cuidadora		3116785439	
Lida Diaz Torres										cuidadora	ANA E MO. Com	3052788605	Lida Diaz T.
Wulfan Roberto Lopez										Auto Cuidador	lopezproberto2004@	3172367773	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

21-04-2023
Bogotá D.C.
Se da inicio a la Socialización del Cronograma de actividades y espacios por definir donde Se continuara la ejecución de las actividades faltantes del proyecto, de discapacidad y Cuidadores de la localidad Antonio Nariño
1. lugar para definir espacios para las actividades
2. puntos de recogida
3. Cronograma de actividades
4. Definir jornada y tarde para piscina.
Desarrollo de la reunion.
Se ofrece a los cuidadores por parte del operador Seguir desarrollando los 5 talleres en los Salones Comunales de la fragua, y Sanantonio de pasiva teniendo, en cuenta que los horarios pueden Ser rotativo porque no Se garantiza la tenencia del espacio en los horarios de 8:00 A 10:00 Am - 2:00 pm - 4:pm.
tambien Se les ofrece la opción de Seguir operando en las instalaciones de la IPS COINDEPE.
Se Somete a Votación con las 9 personal en la reunión donde las 9 personas Votan a favor de Seguir en COINDEPE
Luego Se Socializan los Sitios de recorrida para la actividad de piscina, los Cuales Serian Cerca a Polideportivo alcaldia Valvanera, y Fundación COINDEPE. Quedando estos como los puntos de recogida.
A Continuación Se Socializa el Cronograma de actividades quedando para el dia lunes 24 de Abril 7 actividades de yoga como reposición por parte del operador.
Se informa el Cronograma para danzas lo Cual queda 26, 27, 28. de Abril, piscina para 2, 3, 4, 5 de mayo retomando piscina. 9, 10, 11, 12 de mayo retomando Danza el dia 15 al 19 de mayo en el mismo horario. Se Continua Con talleres de huerta del 22 al 26 de mayo, Visita y entrega de insumos y el 31 de mayo y para finalizar Salida pedagogica del 27 al 03 de junio Cronograma Sujeto a modificaciones, Se da por terminada la reunion 1230 pm del 21 de Abril 2023 en Comun Acuerdo.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 12-04-2023 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** COINDERE

OBJETO DE LA REUNIÓN: Compromiso de Actividades.

HORA DE INICIO: 2:00 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 4:00 pm

ASISTENTES: Cuidadores.

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Gladis Florez										Auxiliadora		3132032884	Gladis F.
ADA SALINAS										Auxiliadora.	adasal4967@gmail.com	3224496550	ADA SALINAS
Manuel Olivenos Salinas										Cuidador.	adasal4967@gmail.com	3224496550	MANUEL SALINAS
Patricia Isabel Vega Santis										Discapacidad		3116885179	[illegible]
LIDA DIAZ TORRES										Discapacidad		3052788605	Lida Diaz T

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 27- 04 2023 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** CONDERE

OBJETO DE LA REUNIÓN: Socialización Cronograma Espacio Actividades

HORA DE INICIO: 8:24 Am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 8:50 Am

ASISTENTES: Cuidadores.

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Vilma Consuelo Cruz V										Cuidadora	solangely-z@hotmail	3123392804 com	Vilma Cruz V.
Carlos Julio Martin										Cuidador	julio.Pescador134@g	320.4043978	
Sandra P. Barrera Pinilla										Cuidador	sandypat-66@hotmail	3133785705	
Elizabeth Canizales										Cuidador	———	3138221495	
Yacelly Caro									X	Condere	cristian.rojas.sdg@	3167066	
Cristian Rojas													

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

21 - 04 - 2023.
Bogotá D.C.
Respondiendo a los requerimientos del proyecto Servicio y Actividades Complementarias que mejoren la Salud y el bienestar de las personas con discapacidad y sus cuidadores.
Se Convoca a los cuidadores de dicho proyecto en las instalaciones de la fundación COMPARTE, para realizar la respectiva Socialización del Cronograma de Actividades del del Presente proyecto.
Se da inicio a la reunión a las 8:24 Am.
Contando con la asistencia de 4 Cuidadores y 2 profesionales de apoyo de la fundación COMPARTE.
En el desarrollo de la reunión se da a conocer los espacios ofertados para las actividades como son los salones comunales de la Fragua y Sangtanio de Padua, y las instalaciones de la fundación COMPARTE; y el horario de actividades el cual Sorto, de 8:00 Am - 2:00 A 4 pm.
Quedando Socializado dichos puntos.
Se deja Concertado la realización de las actividades en la fundación COMPARTE, y el horario anteriormente mencionado con los asistentes a la reunión.
A continuación Se anexan las firmas de los asistentes.
En Común Acuerdo.
Se da por terminada la reunión a las 8:50 Am.
a los 21 días del mes de abril de 2023.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 30- 04 -2023 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Alcaldia local Antonio Nariño

OBJETO DE LA REUNIÓN: Socialización Cronograma Actividades.

HORA DE INICIO: 2:15 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** ___

ASISTENTES: 16 asistentes.

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Nicolas Mateo Sotelo			X						X	Policia Nacional	[illegible]	3123967422	
Yaelly Cano Davila			X						X	Coindere	[illegible]	[illegible]	
J. Pilar Figueroa										ELD	[illegible]	3015000	
Pilar Garzón Osorio			X						X	COINDERE	[illegible]	3142038571	
Cristian Rojas Soler			X						X	Coindere	[illegible]	3186706676	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

30 - 03 - 2023.
Bogotá D.C.
Se inicia la Socialización del Cronograma de actividades a las 2:15 pm. Del proyecto Servicios y Actividades Complementarias que mejoren la Salud y el bienestar de las personas con Discapacidad y Sus Cuidadores y Cuidadoras de la localidad Antonio Nariño.
Con la participación de la Coordinadora del Proyecto de la fundación COINDEBE, la representante del consejo de Discapacidad Pilar ayerbe, Educador Físico Cristian Rojas fundación COINDEBE y Yacelly, caro profesional de apoyo Fundación COINDEBE.
Se da apertura a la reunión con 16 personas. Cuidadoras Informando el motivo de la Reunión. la Cual Consiste en Concertar Espacios Fechas y horario del primer eje temático de yoga.
Se plantea por parte de la coordinadora pilar Garzón la alternativa de realizar las actividades de yoga en las instalación de la Ips. fundación COINDEBE argumentando las Ventajas y las Condiciones aptas para la población, se propone la Posibilidad de realizar dichas actividades iniciando el día 10 de Abril finalizando el día 17 de abril. incluyendo Sabados y domingo. Mañana, tarde, tambien se da la opción de realizarlas. entre Semana de acuerdo a los días que esten habilitados en el Salon Comunal San antonio.
Se Someten a votación las opciones manifestadas donde las 16 personas. estan en común acuerdo que se deben realizar las actividades en la IPS COINDEBE.
Acuerdos establecidos con la población Cuidadores y auto Cuidadores.
1. Actividades de yoga. realizarlas en la IPS COINDEBE Desde el lunes 10 de abril. de 8-10 Am. lunes - a domingo hasta el 17 de Abril. Asistiendo 13 Personal Cuidadoras! las tres personal restantes asistiran por la tarde en el horario 2. - 4 pm.
finaliza reunión a las 3:15 pm en común Acuerdo.